

REGULAMIN BURSY GDAŃSKIEJ

Celem regulaminu jest uregulowanie zasad funkcjonowania Bursy Gdańskiej, ul. Podwale Staromiejskie 51/52
80–845 Gdańsk

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Bursa jest placówką zapewniającą opiekę i wychowanie uczniom pobierającym naukę poza miejscem zamieszkania w rozumieniu art. 2 pkt 7 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (z późniejszymi zmianami) Dz. U. z 1991 r. nr 95.

§2

Ogólne zasady funkcjonowania Bursy, jej podstawowe zadania oraz prawa i obowiązki wychowanków określa Statut Bursy zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Gdańska z dnia 30 czerwca 2005 roku.

§3

1. W opracowaniu regulaminu udział biorą:
 - a) Rada Pedagogiczna
 - b) Samorząd Wychowanków
2. Zmiany w **Regulaminie Bursy Gdańskiej** dokonywane są w porozumieniu Rady Pedagogicznej z Samorządem Wychowanków i muszą być zaakceptowane przez Dyrektora Bursy Gdańskiej.

§4

1. Regulamin obowiązuje wszystkich wychowanków, bez względu na ich wiek oraz typ szkoły, do której uczęszczają.
2. Obowiązek zaznajomienia wychowanków z regulaminem oraz innymi przepisami normującymi zasady przebywania w bursie spoczywa na wychowawcy grupy.

3. Wychowankowie nie mogą tłumaczyć się nieznaną postawą postanowień zawartych w niniejszym regulaminie.

DZIAŁ II ZASADY REKRUTACJI

§5

1. Rekrutacja wychowanków na nowy rok szkolny prowadzona jest **od 1 maja do 25 sierpnia**.
2. Wychowankowie ubiegający się o przyjęcie do Bursy winni złożyć w sekretariacie, w terminie wymienionym w § 5 pkt. 1 następujące dokumenty:
 - a) Wniosek o przyjęcie zaakceptowany podpisem przez rodziców bądź prawnych opiekunów
 - b) aktualne zaświadczenie ze szkoły,
 - c) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do zamieszkania i wyżywienia w bursie.
3. Wychowankowie zamieszkujący w bursie, zobowiązani są do złożenia podania o przyjęcie do Bursy na następny rok szkolny w terminie do 31 maja bieżącego roku.
Dyrektor placówki do 30 czerwca podejmuje decyzję o przyjęciu wychowanka.
4. Wychowankowie szkół specjalnych podania o przyjęcie do bursy składają w szkołach, do których uczęszczają. Po stwierdzeniu, przez wewnętrzną szkolną komisję kwalifikacyjną iż mogą zamieszkać w internacie, dyrekcja szkoły w terminie nie przekraczającym 25 sierpnia dostarcza listę wychowanków wraz z kompletem niezbędnych dokumentów /zaświadczenia zdrowotne/ do sekretariatu Bursy Gdańskiej.
5. W wyjątkowych przypadkach losowych wychowanek może być przyjęty do Bursy także w trakcie roku szkolnego /w ramach wolnych miejsc/.

§6

1. O przyjęciu do Bursy Gdańskiej rozstrzyga dyrektor na podstawie opinii Komisji Kwalifikacyjnej.

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do bursy przysługuje:
 - a) uczniom mieszkającym w miejscowości, z której dojazd do szkoły nie jest możliwy,
 - b) uczniom kontynuującym naukę, którzy w poprzednim roku mieszkali w bursie
 - c) wychowankom placówek opiekuńczo-wychowawczym korzystających z opieki całkowitej oraz dzieciom umieszczonym w rodzinach zastępczych.
3. Uczeń, który nie został przyjęty do Bursy Gdańskiej może zwrócić się do Dyrektora o ponowne rozpatrzenie sprawy.

DZIAŁ III ZAKWATEROWANIE

§7

1. Każdy wychowanek wprowadzający się do Bursy, jest zobowiązany dokonać formalności związanych z zameldowaniem w bursie w nieprzekraczalnym terminie 1 miesiąca od dnia przyjazdu.
2. Bursa zapewnia zakwaterowanie wychowankom w czasie trwania roku szkolnego tj. od dnia poprzedzającego rozpoczęcie roku szkolnego do dnia jego zakończenia.
3. W okresie ferii Bursa nie zapewnia wychowankom opieki wychowawczej i wychowankowie nie mogą w niej przebywać.
4. Bursa może prowadzić działalność zewnętrzną w zakresie zakwaterowania np. przyjmowania uczestników olimpiad przedmiotowych, uczestników konkursów międzyszkolnych, wycieczek szkolnych itp., jak i również udostępniać pokoje w okresie ferii lub weekendów. W związku z powyższym wychowankowie bursy na czas swego wyjazdu mają obowiązek zabezpieczenia swoich osobistych rzeczy (przedmiotów) zgodnie z ustaleniami podjętymi przez Dyrektora Bursy na daną okoliczność.
5. Bursa nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy nieodpowiednio zabezpieczone.

6. Dyrektor może ustalić dni wyjazdowe / w tym weekendy/, tym samym zobowiązać wszystkich wychowanków do wyjazdu z bursy. Decyzję taką (poza nadzwyczajnymi przypadkami) Dyrektor podejmuje nie później jak tydzień wcześniej i informuje o tym pisemnie – w formie ogłoszenia w danej placówce.
7. Wychowawca ma prawo wejść do pokoi wychowanków o każdej porze.

§8

1. Odpłatność za zakwaterowanie ustala organ prowadzący bursę.
2. Odpłatność za zakwaterowanie wychowankowie są zobowiązani wpłacić do dnia 15 każdego miesiąca
 - a) Dyrektor bursy może w wyjątkowych przypadkach wyrazić zgodę na przesunięcie terminu płatności
 - b) potwierdzeniem dokonania wpłaty jest „Kwitariusz przychodowo-ewidencyjny opłat za czesne”
3. Wychowankowie nie wnoszą odpłatności za okres ferii i są zobowiązani – jeśli zaistnieje potrzeba – zwolnienia na ten okres zajmowanych przez siebie pokoi.
4. Miesięczna odpłatność ulega zmniejszeniu w przypadku krótkotrwałego udokumentowanego wyjazdu wychowanka spowodowanego:
 - a) chorobą wychowanka
 - b) praktyką
 - c) innych – losowych – wyjazdów wychowanka

§9

Nieuiszczenie odpłatności za zakwaterowanie do końca miesiąca może spowodować skreślenie z listy wychowanków.

§10

1. W przypadku rezygnacji z zakwaterowania w bursie, należy zgłosić tą decyzję do wychowawcy na tydzień przed planowanym terminem zwolnienia miejsca i dokonać formalności związanych z opuszczeniem placówki.
2. W przypadku wychowanka niepełnoletniego decyzję o rezygnacji z zakwaterowania w bursie muszą potwierdzić rodzice lub prawni opiekunowie.

DZIAŁ IV WYŻYWIENIE

§11

Zapewnienie całodziennego wyżywienia należy do zadań statutowych bursy.

1. Bursa zapewnia wychowankom 3 posiłki dziennie przez 4 dni w tygodniu (od poniedziałku do czwartku) oraz 2 posiłki w piątek (śniadanie i obiad). W skład całodziennego śniadania wchodzi również drugie śniadanie.
2. W przypadku gdy w bursie pozostaje na weekend większa ilość wychowanków przygotowywane są dla nich posiłki lub wydawany tzw. Suchy prowiant.
3. Normy żywienia określone są zarządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej (Dz. U. z 1971 r. nr 16 poz. 169)
4. Wychowankowie bursy zobowiązani są do korzystania z całodziennego wyżywienia.
5. (Dz. U. z 1971 r. nr 16 poz. 169)

§12

1. Odpłatność za wyżywienie należy uiścić do dnia 10 każdego miesiąca. Dowodem dokonania opłaty za wyżywienie jest „Kwitariusz przychodowo-ewidencyjny opłat za wyżywienie”.
2. Wychowanek otrzymuje miesięczne karty żywieniowe, których odpowiednie wycinki stanowią podstawę otrzymania posiłku.
3. Zgubienie kart żywieniowych, bądź ich części, uniemożliwia korzystanie z żywienia.

§13

1. Prawo do zwrotu odpłatności za wyżywienie przysługuje w przypadku:
 - a) wyjazdu do domu spowodowanego chorobą;
 - b) wyjazdu na wycieczkę szkolną lub praktykę;
 - c) innych wyjazdów – tzw. losowych.

Zgłoszenie o wyjeździe, potwierdzone zwolnieniem lekarskim bądź pisemną informacją szkoły o terminie wycieczki czy praktyki lub też prośba rodziców powinno być dokonane 2 dni przed wyjazdem.

DZIAŁ V PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKA BURSY GDAŃSKIEJ

Prawa i obowiązki wychowanka Bursy Gdańskiej określa niniejsza **Karta praw i obowiązków wychowanka Bursy Gdańskiej.**

§ 14

Prawa i obowiązki wychowanka Bursy Gdańskiej

Z chwilą wpisania Cię na listę wychowanków stałeś się równoprawnym członkiem naszej społeczności. Przysługują Ci wszystkie prawa, ale także niektóre obowiązki.

Ponieważ Bursa w okresie nauki jest naszym wspólnym domem powinien w niej panować ład i porządek.

Pamiętaj, przysługują Ci prawa do :

- 1. Poszanowania godności i własnej odrębności w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich.**
- 2. Korzystania z urządzeń i pomocy dydaktycznych /zgodnie z ich przeznaczeniem/ służących nauczaniu i pogłębianiu zainteresowań.**
- 3. Wypoczynku i czynnego uczestnictwa w zajęciach organizowanych w bursie oraz w porozumieniu z wychowawcą w zajęciach prowadzonych przez inne placówki.**
- 4. Korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych i wsparcia w trudnych sytuacjach życiowych.**
- 5. Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej.**

6. Swobody wyrażania myśli i przekonań światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób.
7. Wpływania na życie bursy poprzez działalność samorządową i zrzeszanie się w organizacjach działających w bursie.
8. Odwiedzania rodziców /opiekunów/ i przyjmowania osób odwiedzających zgodnie z obowiązującym rozkładem dnia.

Nie zapominaj, że również masz obowiązki, którymi są:

1. Regularne uczęszczanie na zajęcia szkolne i systematyczne, rzetelne przygotowywanie się do lekcji.
2. Godne reprezentowanie bursy na zewnątrz.
3. Przestrzeganie zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, wychowawców i innych pracowników bursy.
4. Odpowiedzialność za własne życie, zdrowie, higienę osobistą, dbałość o otoczenie oraz odpowiedzialność za bezpieczeństwo mieszkańców bursy.
5. Współudział w organizacji pracy i wypoczynku mieszkańców bursy.
6. Przestrzeganie rozkładu dnia i regulaminu internatu.
7. Regularnego uiszczania opłat związanych z pobytem w bursie.

Nie wolno Tobie:

1. Samowolnie opuszczać bursy.
2. Stosować środków odurzających, wnosić i pić alkoholu a także palić tytoniu, rozprowadzać i używać narkotyków.
3. Przenosić sprzętu i wyposażenia bez zgody wychowawcy.
4. Dokonywać przeróbek i zmian we wszelkiego typu instalacjach i urządzeniach oraz użytkować ich w sposób niezgodny z przeznaczeniem.

5. Wynosić naczynia i sztuczków ze stołówek.

Za wzorową postawę, pracę społeczną i działalność na rzecz Bursy Gdańskiej możesz zostać nagrodzony:

1. Pochwałą wychowawcy wobec całej grupy.
2. Pochwałą wicedyrektora wobec wychowanków bursy.
3. Pochwałą dyrektora wobec wychowanków bursy.
4. Listem pochwalnym wychowawcy, wicedyrektora lub dyrektora do rodziców.
5. Listem pochwalnym wychowawcy, wicedyrektora lub dyrektora skierowanym do dyrektora szkoły, do której uczęszczasz.
6. Wyróżnieniem w formie dyplomu lub nagrody rzeczowej.

Za nieprzestrzeganie postanowień, zarządzeń i uchwał obowiązujących w Bursie Gdańskiej możesz zostać ukarany:

1. Upomnieniem wychowawcy.
2. Upomnieniem wychowawcy z wpisaniem do dziennika zajęć wychowawczych.
3. Upomnieniem wicedyrektora.
4. Naganą dyrektora z powiadomieniem rodziców i szkoły, do której uczęszczasz.
5. Przeniesieniem do innego budynku bursy.
6. Zawieszeniem prawa do zamieszkania na określony czas.
7. Skreśleniem z listy wychowanków bursy.

Za szczególnie rażące naruszenie obowiązków połączone z demoralizacją innych /posiadanie i picie alkoholu, narkotyków i innych używek/ i dewastacją mienia bursy możesz zostać skreślony z listy jej mieszkańców w trybie natychmiastowym /bez stosowania innych kar/.

Pamiętaj, że żyjesz w społeczności, gdzie granicą Twojej wolności jest wolność drugiego człowieka.

DZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Wychowankowie każdorazowo wychodząc z pokoju mają obowiązek zamykania drzwi na klucz i zabierania klucza ze sobą, jeśli pozostają na terenie bursy, bądź oddawać w portierni gdy opuszczają bursę.
2. Bursa nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osobiste wychowanków pozostawione w nie zamkniętych pomieszczeniach: pokojach, łazienkach, świetlicach i innych.

§ 16

W Bursie Gdańskiej obowiązuje następujący rozkład dnia:

Rozkład dnia

6:30	Pobudka
6:30 – 8:30	Śniadanie
13:00 – 16:00	Obiad
17:00 – 19:00	Nauka własna
19:00 – 20:00	Kolacja
20:00 – 21:30	Zajęcia w grupach
21:30 – 22:00	Toaleta wieczorna, przygotowanie do snu
22:00	Cisza nocna

Czas wolny do dyspozycji wychowanków:

poniedziałek – czwartek do godz. 17:00

piątek – niedziela do godz. 20:00

Odwiedziny:

Osób spoza budynku:

poniedziałek – czwartek w godz. 14:00 – 17:00

piątek – niedziela w godz. 15:00 – 20:00

Osób mieszkających w tym samym budynku:

w pokojach do godz. 21:00

§ 17

1. W trakcie ciszy nocnej (22:30 – 6:30) i godzinach nauki własnej (17:00 – 19:00) w bursie należy zachować ciszę i spokój oraz przebywać w miejscach do tego przeznaczonych.
2. Na terenie bursy obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu i innych środków odurzających.

§ 18

Niniejszy **Regulamin Bursy Gdańskiej** wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Gdańsk dnia 2005-09-01