

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH
WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Jerzy Serkowski

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ - PONIŻEJ 125 000 EURO PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

BURSA GDAŃSKA

w: **GDAŃSKU** kod: **80-845**

ulica: Podwale Staromiejskie numer domu: 51/52

telefon: **(58) 301 36 64** faks: **(58) 301 36 64**

REGON: 22 00 86 853 NIP: 583 29 08 238

e-mail: sekretariat@bursa.gda.pl

Sprawę prowadzą: **pani Janina Nasuto – starszy intendent**
pani Ewa Ruszkiewicz – starszy intendent

II. Tryb udzielenia zamówienia

- Zamówienie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na art. 10 ust. 1 oraz art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

- Sprzedaż, dostawa i wniesienie artykułów spożywczych do Bursy Gdańskiej przy ul. Podwale Staromiejskie 51/52 oraz na ul. Lastadia 41 w Gdańsku.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SIWZ.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV

- 03.00.00.00 – Produkty hodowli, rybołówstwa
- 15.20.00.00 – Ryby przetworzone i konserwowane

IV . Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Ustanawiają wtedy pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

V . Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na wszystkie części zamówienia zgodnie z poniżej wymienionym:

- sprzedaż i dostarczenie ryb i przetworów rybnych

Zamawiający nie dopuszcza natomiast składania ofert na poszczególne części w obrębie pakietu.

VI . Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających , o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII . Oferta wariantowa.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

VIII . Termin realizacji zamówienia .

Wymagany termin realizacji zamówienia : **do 29 luty 2012 r.**

Zamówienia będą składane telefonicznie na jeden dzień przed dostawą przez osobę upoważnioną sukcesywnie, wg bieżących potrzeb Zamawiającego.

IX . Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełniania tych warunków:

Na podstawie art 22 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy , którzy spełniają następujące warunki dotyczące :

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Ponadto, w postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Dostawcy, którzy:

1. Złożą wymagane dokumenty określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy – Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817.
2. Spełniają wymogi wynikające z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wzoru umowy.

Spełnienia tych warunków Zamawiający będzie oceniał na podstawie dostarczonych oświadczeń i dokumentów.

X. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia , że wykonawca:

- spełnia warunki , stawiane wykonawcom przez zamawiającego oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity - Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) oferta musi zawierać następujące dokumenty:

a/ Oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie IX, (art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity - Dz. U. z 2010r Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) - (załącznik nr 3 do SIWZ)

b/ Oświadczenie, że oferent zapoznał się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do Specyfikacji oraz, że zapoznał się i uzyskał na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględnił je w kalkulacji ceny oferty.

c/ Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy. W przypadku złożenia oferty wspólnej każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum winien przedstawić aktualny odpis osobno.

d/ Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

e) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

f) Prawidłowo wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ).

g) Prawidłowo wypełniony formularz cenowy (załącznik 2 do SIWZ)

h/ Przyjęty przez Wykonawcę projekt UMOWY. (załącznik nr 5 do SIWZ)

Jeśli kopię dokumentu potwierdza Wykonawca, to kopia musi zawierać – oświadczenie „za zgodność z oryginałem” wraz z pieczętą imienną i podpisem lub pieczętą firmową i podpisem, osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania WYKONAWCY w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi – co najmniej na jednej stronie tej kopii.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń

lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faxu lub drogą elektroniczną. Przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważane będą za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem określonego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Ww. dokumenty należy przysyłać na numery i adresy Zamawiającego podane w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przysyłać będzie informacje na numery i adresy przekazane przez Wykonawców w trakcie prowadzonego postępowania.
3. Wszelkie informacje związane z toczącym się postępowaniem Zamawiający przekazuje Wykonawcom pisemnie.

XII . Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:

pani Janina Nasuto – 58 305 41 14

pani Ewa Ruszkiewicz – 58 301 36 64

Ww. pracownicy urzędują w siedzibie zamawiającego w godzinach 8.00 – 14.00.

XIII . Wymagania dotyczące Wadium.

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

XIV . Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XV . Opis sposobu przygotowania ofert .

1) Oferta musi być sporządzona , pod rygorem, nieważności – wyłącznie w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym, (zamawiający odrzuci ofertę złożoną w innej formie , np. za pomocą faksu lub w formie elektronicznej).

Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu i pieczęci imiennej lub podpisu i pieczęci firmowej, osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym , zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi . Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie.

Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem (parafką) osoby lub osób podpisujących ofertę.

Cena oferty musi być podana cyfrowo (z wyodrębnieniem podatku VAT) i słownie .

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę .

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2) Ofertę należy złożyć wg formularza ofertowego.

3) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia .

XVI. Miejsce, termin i sposób składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w siedzibie Zamawiającego do dnia **20.09.2011 r.** do godziny **11.30** w sekretariacie Bursy Gdańskiej ul. Podwale Staromiejskie 51/52 Oferty przesłane pocztą (państwową lub kurierską) powinny wpłynąć przed tym terminem. Zaleca się aby ofertę złożyć w dwóch kopertach (opakowaniach) zabezpieczonych przed otwarciem. Koperta zewnętrzna (opakowanie zewnętrzne) z napisem „*Dostawa ryb i przetworów rybnych*”. Na kopercie zewnętrznej (opakowaniu zewnętrznym) umieścić adres Zamawiającego oraz adres zwrotny Oferenta. Dodatkowo należy umieścić dopisek: „*Nie otwierać przed godziną 12.00; dnia 20.09.2011 r.*”. Koperta wewnętrzna (opakowanie wewnętrzne) opieczetowana, z dokładną nazwą i adresem oferenta i oznaczeniem „*Dostawa ryb i przetworów rybnych*” . Wykonawca może wprowadzić zmiany

lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert, pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zamiarze wprowadzenia zmian lub wycofaniu oferty. Przesyłkę dotyczącą ww. spraw należy opatrzyć odpowiednio dopiskiem „OFERTA ZAMIENNA” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XVII . Otwarcie ofert .

1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **20.09.2011 r. o godz. 12.00.** w siedzibie zamawiającego przy ul. Podwale Staromiejskie 51/52, Gdańsk

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną informacje , o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Prawo Zamówień Publicznych .

W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, informacje te zamawiający prześle wykonawcy na jego pisemny wniosek.

XVIII . Opis sposobu obliczenia ceny w formularzu ofertowym.

1) W formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji) należy podać cenę netto, stawkę oraz kwotę podatku VAT, oraz cenę brutto w polskich złotych (PLN).

2) Należy wypełnić załączony Formularz ofertowy.

3) Do porównania ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za całość oferty określoną w PLN .

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

1) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

XX . Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Pod uwagę będzie brana cena brutto za poszczególne pakiety, waga kryterium - cena 100 %.
2. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym nie odrzuconym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru :

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto z pośród ofert}}{\text{cena brutto z oferty badanej}} \times 100$$

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość 100 punktów, a jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Pozostali Wykonawcy otrzymają liczbę punktów obliczoną zgodnie z powyższym wzorem.

3. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający na podstawie art. 87 ust. 1 i 2 może zażądać udzielenia przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz może dokonać poprawek oczywistych pomyłek pisarskich i rachunkowych w treści oferty zgodnie z zapisami art. 87 Ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została złożona.

4. W dalszej kolejności komisja oceniać będzie spełnienie warunków określonych w specyfikacji. W odniesieniu do oferentów, którzy spełnili postawione warunki, komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w specyfikacji.

XXI . Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli zamawiający dokona wyboru oferty zgodnie z przepisami ustawy, zobowiązuje się do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może określić krótszy termin na zawarcie umowy, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta. (*projekt umowy – Załącznik nr 5 załączony do SIWZ*)

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

XXIII . Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów wyboru ofert, przyjętych w niniejszej Specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej Specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Wzór umowy stanowi *Załącznik nr 5*. do niniejszej Specyfikacji.

XXIV . ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środki ochrony prawnej, zgodnie z działem VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

XXV. Załączniki do specyfikacji stanowią:

- | | |
|---|------------------|
| a/ formularz ofertowy | (załącznik nr 1) |
| b/formularz cenowy | (załącznik 2) |
| c/ oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, (art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r . P. z. p. z póź. Zmian.) | (załącznik nr 3) |
| d/ oświadczenie innego podmiotu do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy). | (załącznik nr 4) |
| e/ projekt umowy, | (załącznik nr 5) |
| f/ oświadczenie, że oferent zapoznał się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do Specyfikacji oraz, że zapoznał się i uzyskał na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględnił je w kalkulacji ceny oferty. | (załącznik nr 6) |
| g/ informacja dotycząca zestawu dokumentów wymaganych od wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego | (załącznik nr 7) |

FORMULARZ OFERTY**na nabycie na podstawie umowy sprzedaży
i dostarczenia ryb i przetworów rybnych**

| | |
|--|----------------------|
| 1 | Dane oferenta |
| Pełna nazwa Oferenta..... | |
| Adres: Miejscowość: kod:-..... Ulica: Nr domu: Nr lokalu: Telefon: (.....) fax.: (.....) REGON: NIP: | |
| Adres e – mail: | |

| Nazwa | Wartość jednostkowa netto w PLN | Kwota VAT | Wartość całkowita brutto w PLN |
|-------|---------------------------------------|-----------|-----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Podpisy i pieczęcie oferenta (osób uprawnionych):

1.
2.

.....
Miejscowość

.....
Data

Towar powinien być dostarczony według potrzeb do Burs na ul. Podwale Staromiejskie 51/52 i Lastadia 41.

FORMULARZ CENOWY RYBY I PRZETWORY RYBNE

| Lp. | Nazwa asortymentu | J.m | Ilość | Cena jedn. netto | Wartość netto | Wartość VAT | Wartość brutto |
|-----|-------------------------------|-----|-------|------------------|---------------|-------------|----------------|
| 1 | Karp świeży | kg | 30 | | | | |
| 2 | Koreczki 220g | szt | 13 | | | | |
| 3 | Krewetka średnia | kg | 2 | | | | |
| 4 | łosoś wędzony płaty | kg | 10 | | | | |
| 5 | Łosoś wędzony brzuszki | kg | 4 | | | | |
| 6 | makrela wędzona | kg | 67 | | | | |
| 7 | Matias filet milord | kg | 6 | | | | |
| 8 | matias solony | kg | 63 | | | | |
| 9 | Moskaliki 2,5 kg | op | 2 | | | | |
| 10 | Paprykarz 135 gr | szt | 100 | | | | |
| 11 | pstrąg świeży | kg | 45 | | | | |
| 12 | rolmops 2,5 kg | op | 7 | | | | |
| 13 | ryba mrożona czerniak b/s | kg | 30 | | | | |
| 14 | ryba mrożona dorsz filet b/s | kg | 315 | | | | |
| 15 | Ryba mrożona dorsz filet z/s | kg | 35 | | | | |
| 16 | ryba mrożona flądra filet b/s | kg | 10 | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|-----|----|--|--|--|--|
| 17 | ryba mrożona kostka dorsz /mintaj | kg | 20 | | | | |
| 18 | Ryba mrożona morszczuk b/s | kg | 15 | | | | |
| 19 | ryba mrożona panga filet b/s | kg | 32 | | | | |
| 20 | Ryba mrożona tilapia b/s | kg | 85 | | | | |
| 21 | ryba śledź płaty opiekany | kg | 26 | | | | |
| 22 | Ryba świeża dorsz filet b/s | kg | 80 | | | | |
| 23 | ryba w galarecie pstrąg 160 gr. | szt | 60 | | | | |
| 24 | salsa 3kg | op | 8 | | | | |
| 25 | Szprotka wędzona 200 gr | op | 16 | | | | |
| 26 | Śledź w śmietanie 250g | szt | 35 | | | | |
| 27 | Tuńczyk w sosie własnym puszką 170 gr. | szt | 84 | | | | |
| 28 | Tuszką śledziową marynowaną 3kg | op | 2 | | | | |
| 29 | Węgorz wędzony | kg | 4 | | | | |
| | Razem wartość brutto | | | | | | |

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczamy także:

że brak jest podstaw do wykluczenia firmy z postępowania.

Podpisy i pieczęcie oferenta (osób uprawnionych):

1.

2.

.....
miejsowość

.....
data

OŚWIADCZENIE

W imieniu spółki.....oświadczam, że udostępnię firmie.....potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia.

W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w oparciu o wpis do ewidencji działalności gospodarczej:

Oświadczam, że udostępnię firmiepotencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Podpisy i pieczęcie podmiotu zobowiązującego się (osób uprawnionych):

1.

2.

.....
Miejscowość

.....
Data

UMOWA Nr

Zawarta w dniu.....pomędzy

.....
, NIP,
 reprezentowanym przez

Dyrektora zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”
a:

.....
 (oznaczenie kontrahenta - firmę spółki, jej siedzibę i adres)

.....
 (oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki oraz numer pod którym spółka jest wpisana do rejestru)

.....
 (wysokość kapitału zakładowego)

.....
 (numer identyfikacji podatkowej NIP, Regon)

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną dalej „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru Wykonawcy dokonanego przez Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na nabycie na podstawie umowy sprzedaży i dostawę - **Dostawa ryb i przetworów rybnych** do siedziby zamawiającego w Gdańsku przy ul..... i ul., strony postanawiają:

§ 1

1. Wykonawca sprzedaje oraz zobowiązuje się do dostawy do siedziby Zamawiającego oraz wniesienia do magazynu następujących artykułów **ryb i przetworów rybnych** określonych w **Formularzu cenowym ryby i przetwory rybne** zwanych dalej przedmiotem sprzedaży, których opis z wymaganiami zawarty został w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wynika z oferty złożonej przez wykonawcę, a Zamawiający powyższe kupuje.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot sprzedaży do siedziby Zamawiającego sukcesywnie, na podstawie składanego telefonicznie na jeden dzień przed dostawą zamówienia, wg bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Artykuły - **ryby i przetwory rybne** będące przedmiotem umowy dostarczone będą do miejsca ich przeznaczenia transportem Wykonawcy. Wszelkie koszty i ryzyko dostarczenia przedmiotu umowy do miejsca jego pracy ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Odbiór nastąpi za pokwitowaniem, w którym Zamawiający potwierdzi ilość odbieranej dostawy. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury w dniu wydania zamówionej partii towaru.

2. Zamawiający zobowiązuje się do złożenia reklamacji dotyczącej dostawy telefonicznie, a następnie potwierdzenia jej na piśmie niezwłocznie po ujawnieniu braków jakościowych lub ilościowych. W przypadku uzasadnionej reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad, a w przypadku reklamacji ilościowej do natychmiastowego uzupełnienia niedoborów.

§ 4

1. Wartość przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą zał. Nr 1 do umowy wynosi:

- netto:zł.

(słownie :/100)

+ podatek (VAT) w kwocie t.j.

- brutto:zł. (słownie:/100).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania limitu ilościowego i wartościowego według rzeczywistych potrzeb, a Wykonawca oświadcza, że z tego tytułu nie będzie rościć prawa do odszkodowania.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy przedmiotu zamówienia, wskazanego w § 1 w terminie do 30 dni licząc od dnia podpisania pokwitowania, o którym mowa w § 3 oraz wystawienia przez Wykonawcę prawidłowo wypełnionej faktury VAT na konto

Wykonawcy.....

Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy po stronie Zamawiającego są:

1) p. Ewa Ruszkiewicz w Bursie przy ul. Podwale Staromiejskie ,tel. (58) 305-88-11

2) p. Janina Nasuto w Bursie przy ul. Lastadia, tel. (58) 305-41-14

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy po stronie Wykonawcy jest:

1).....tel.....

§ 7

1. W przypadku nie dotrzymania terminów realizacji umowy, gdy zwłoka powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub gdy Wykonawca nie zrealizuje dwóch dostaw Zamawiający ma prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% nie dostarczonej zamówionej dostawy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po drugiej stronie, ta ostatnia zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1, chyba że Zamawiający uzna, iż zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

8. Jeżeli Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia lub jego części, Wykonawca może

naliczyć za czas opóźnienia odsetki w wysokości 0,2 % za każdy dzień opóźnienia, liczone od kwoty, której wypłata nastąpiła z opóźnieniem.

§ 8

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę lub od umowy odstąpić z powodu niedotrzymania przez drugą stronę istotnych warunków umowy oraz w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
2. Odstąpienie od wykonania umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, na warunkach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163.),
 - 2) w razie nieotrzymania przez Zamawiającego środków budżetowych od dysponenta właściwego stopnia, koniecznych do realizacji niniejszej umowy

§ 9

Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony tj. do dnia.....

§ 10

1. Zamawiający przewiduje zmianę cen i postanowień umowy w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zgodnie z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

§ 11

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Sądem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z ofertą złożoną przez Wykonawcę.

Zamawiający

Wykonawca

OŚWIADCZENIE

W imieniu spółki.....oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, a w szczególności ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ww. specyfikacji i przyjmuję zawarte w niej warunki bez zastrzeżeń oraz, że Spółka uzyskała i poznała na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniła je w kalkulacji ceny oferty.

W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w oparciu o wpis do ewidencji działalności gospodarczej:

Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, a w szczególności ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ww. Specyfikacji i przyjmuję zawarte w niej warunki bez zastrzeżeń oraz, że uzyskałem i poznałem na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem je w kalkulacji ceny oferty.

Podpisy i pieczęcie oferenta (osób uprawnionych):

1.

2.

.....
Miejscowość

.....
Data

Informacja dotycząca zestawu dokumentów wymaganych od wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

| L.P. | Nazwa (rodzaj) dokumentu | Liczba wymaganych egzemplarzy |
|------|---|-------------------------------|
| 1 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, (art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych) (załącznik nr 3 do SIWZ) | 1 |
| 2 | Oświadczenie innego podmiotu do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy) (załącznik nr 4 do SIWZ). | 1 |
| 3 | Oświadczenie, że oferent zapoznał się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do Specyfikacji oraz, że zapoznał się i uzyskał na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględnił je w kalkulacji ceny oferty (załącznik nr 6 do SIWZ) | 1 |
| 4 | Prawidłowo wypełniony formularz ofertowy. /załącznik nr 1 do SIWZ / | 1 |
| 5 | Specyfikacje asortymentu. (załącznik od 2a do 2i do SIWZ) | 1 |
| 6 | Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej | 1 |
| 7 | Zaświadczenie właściwego Naczelnika urzędu skarbowego | 1 |
| 8 | Zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych | 1 |
| 9 | Zatwierdzony przez Wykonawcę projekt UMOWY. (załącznik nr 5 do SIWZ) | 1 |
| 10 | Upoważnienie lub pełnomocnictwo / w przypadku jeśli ofertę i załączniki podpisuje upoważniony przedstawiciel Wykonawcy / | 1 |